

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	747
Data della delibera	25-06-2020
Oggetto	Delibera/determina a contrarre
Contenuto	Convenzione quadro Estar per l'affidamento del servizio di trasloco e facchinaggio per le Aziende Sanitarie della Regione Toscana: effettuazione servizi analoghi.

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore del Dipartimento	MARCO BRINTAZZOLI
Struttura	SOC PATRIMONIO
Direttore della Struttura	GUIDO BILELLO F.F.
Responsabile del procedimento	GUIDO BILELLO F.F.

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
168.739,00	Servizi di logistica ed archivi da privato	3B030163	2020
152.124,00	Servizi di logistica ed archivi da privato	3B030163	2021
152.124,00	Servizi di logistica ed archivi da privato	3B030163	2022
152.124,00	Servizi di logistica ed archivi da privato	3B030163	2023
152.124,00	Servizi di logistica ed archivi da privato	3B030163	2024

Allegati Atto		
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A)	5	Verbale modalità svolgimento servizio e servizi analoghi

Tipologia di pubblicazione	Integrale Parziale
-----------------------------------	-------------------------

“documento firmato digitalmente”

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Vista la delibera n. 385 del 26/03/2020 di modifica dell’assetto organizzativo di vari Dipartimenti dell’Azienda USL Toscana centro, la quale attribuisce alla SOC Patrimonio parte delle competenze appartenenti alla ex SOS Patrimonio mobiliare, telefonia ed utenze, ad eccezione dell’autoparco, e tutte quelle appartenenti alla ex SOS Patrimonio immobiliare, attribuendo altresì la direzione della struttura medesima all’ing. Guido Bilello, f.f.;

Richiamati gli art. 100 e ss. della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i. di istituzione e funzionamento dell’Ente unico di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR) che, dal 1 Gennaio 2015, è subentrato ai tre ESTAV del Servizio Sanitario Regionale per l’approvvigionamento dei beni e servizi necessari al funzionamento delle Aziende Sanitarie, in ottemperanza a quanto stabilito dalla L.R.T. 26/2004;

Premesso che:

- con determinazione ESTAR n. 931 del 29.06.2019 adottata dal Direttore dell’Area Divisione Servizi, Beni economici e Arredi si è proceduto all’aggiudicazione della procedura per l’affidamento del “Servizio di trasloco e facchinaggio per le Aziende Sanitarie della Regione Toscana” per quanto riguarda il lotto 1 relativo all’Area Vasta Centro in favore del CNS – Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. con sede legale in Bologna, Via della Cooperazione 3 – Cod. Fisc. 02884150588 e P.Iva 03609840370;
- in data 06.09.2019 è stata stipulata la “Convenzione quadro per l’affidamento del servizio di trasloco e facchinaggio per le Aziende Sanitarie della Regione Toscana” tra ESTAR ed il Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. sopra indicato per una durata di anni cinque;

Richiamata la propria deliberazione n. 498 del 23.04.2020 con la quale si è proceduto ad effettuare l’adesione alla Convenzione stipulata tra Estar ed il Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. di Bologna “Convenzione quadro per l’affidamento del servizio di trasloco e facchinaggio per le Aziende Sanitarie della Regione Toscana”- lotto 1, per il periodo di validità della convenzione medesima previsto in 60 mesi;

Richiamato l’art. 8.1 del Capitolato normativo il quale prevede la possibilità di inserire nel contratto attuativo con la ditta aggiudicataria del servizio anche prestazioni meramente accessorie, analoghe, complementari e funzionali purchè non comportino modifiche sostanziali all’oggetto del servizio medesimo;

Dato atto della necessità per l’Azienda di usufruire di servizi analoghi e funzionali relativamente alla movimentazione di farmaci ed all’esecuzione della programmazione del servizio trasloco e facchinaggio predisposta dai coordinatori aziendali territoriali, come meglio specificato nel verbale allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale sotto lettera A);

Preso atto della disponibilità della ditta aggiudicataria a svolgere tali servizi analoghi e funzionali come da nota, agli atti della SOC Patrimonio, acquisita al protocollo aziendale in data 25.05.2020;

Dato atto altresì della necessità di dettagliare e concordare tra le parti la nozione di “tempo occorso per lo svolgimento del servizio” nonché una corretta e trasparente contabilizzazione dello stesso, come indicato nel verbale allegato alla presente sotto lettera A);

Ritenuto pertanto necessario procedere alla sottoscrizione del verbale relativo alle modalità di svolgimento del servizio ed all’effettuazione di servizi analoghi ai sensi dell’art. 8.1 del Capitolato normativo, allegato sotto lettera A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto opportuno delegare il Responsabile dell’Esecuzione del contratto, Guido Bilello, alla predisposizione e sottoscrizione di tutti gli atti necessari a garantire l’attuazione della presente deliberazione;

Dato atto altresì che per far fronte alle esigenze connesse all’emergenza Covid – 19 si è verificato un notevole incremento degli interventi di facchinaggio effettuati per consentire trasferimenti di servizi ed attivazione di Centri Covid, interventi non prevedibili nel momento dell’attivazione del servizio e corrispondenti ad una spesa stimata di circa euro 80.000,00;

Dato atto che pertanto il costo complessivo derivante dall’adozione del presente atto per il periodo di vigenza della convenzione quadro stipulata tra ESTAR ed il Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop di Bologna, è previsto in complessivi euro 777.235,00 Iva inclusa, comprensivo sia del costo relativo al maggior numero di interventi causa Covid 19 che dei servizi analoghi sopra indicati, da attribuire al conto 3B030163 “Servizio di logistica ed archivi da privato” secondo la ripartizione sotto indicata:

- anno 2020 – complessivi euro 168.739,00 Iva inclusa, di cui euro 80.000,00 per incremento necessità in relazione al Covid-19 ed euro 88.739,00 per servizi analoghi;
- anno 2021 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;
- anno 2022 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;
- anno 2023 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;
- anno 2024 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;

Preso atto che l’istruttoria della presente deliberazione è stata curata dal Responsabile del Procedimento, Guido Bilello, Direttore f.f. della SOC Patrimonio;

Preso atto che il Direttore f.f. della SOC Patrimonio, Guido Bilello, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto medesimo con le finalità istituzionali di questo Ente;

Vista la sottoscrizione dell’atto da parte del Direttore del Dipartimento Area Tecnica, Marco Brintazzoli;

Su proposta del Direttore f.f. della SOC Patrimonio, Guido Bilello;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

Ritenuto necessario dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 42, comma 4, della L.R.T. 40/2005 al fine di formalizzare il più celermente possibile quanto oggetto della presente deliberazione;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di procedere, relativamente alla Convenzione stipulata tra Estar ed il Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop di Bologna “Convenzione quadro per l’affidamento del servizio di trasloco e facchinaggio per le Aziende Sanitarie della Regione Toscana”- lotto 1, alla approvazione e sottoscrizione del verbale relativo alle modalità di svolgimento del servizio medesimo ed all’effettuazione di servizi analoghi ai sensi art. 8.1 Capitolato normativo, verbale allegato sotto lettera A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, per il periodo di validità della convenzione medesima;
- 2) di attribuire il costo presunto derivante dall’adozione del presente atto che risulta pari ad un importo di complessivi euro 777.235,00 Iva inclusa, comprensivo sia del costo relativo al maggior numero di interventi causa Covid 19 che dei servizi analoghi sopra indicati, al conto 3B030163 “Servizio di logistica ed archivi da privato” secondo la ripartizione sotto indicata:
 - anno 2020 – complessivi euro 168.739,00 Iva inclusa, di cui euro 80.000,00 per incremento necessità in relazione al Covid-19 ed euro 88.739,00 per servizi analoghi;
 - anno 2021 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;
 - anno 2022 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;
 - anno 2023 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;
 - anno 2024 – complessivi euro 152.124,00 Iva inclusa per servizi analoghi;
- 3) di delegare il Responsabile dell’Esecuzione del Contratto (RES) Guido Bilello, Direttore f.f. della SOC Patrimonio, alla predisposizione e sottoscrizione di tutti gli atti necessari a garantire l’attuazione della presente deliberazione;
- 4) di pubblicare il presente atto ed i relativi allegati, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web di questa Azienda nella sottosezione: “bandi di gara e contratti”;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 42, comma 4, della L.R.T. 40/2005 al fine di formalizzare il più celermente possibile quanto oggetto della presente deliberazione;
- 6) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall’Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)